KARAMEHMET İLK/ORTAOKULU

Öğretmen Memnuniyeti Anketi

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **A-KARİYER BELİRLEME** | DüzeyEn Az En Çok | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1-Yöneticiler, çalışanların hizmet içi eğitim ihtiyaçlarını karşılamak için kişi ve kuruluşlarla işbirliği yapar. |  |  |  |  |  |
| 2-Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır. |  |  |  |  |  |
| 3-Yöneticiler, çalışanların mesleklerinde gelişmeleri için gerekli desteği verir. (Hizmet içi eğitimlere katılımlarda, yüksek lisans yapmada vs...) |  |  |  |  |  |
| **B-İLETİŞİM** | | | | | |
| 1-Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir. |  |  |  |  |  |
| 2-Okulumuzda yapılan faaliyetlerde herkes birbirine yardımcı olur. |  |  |  |  |  |
| 3-Okul yöneticileri ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum. |  |  |  |  |  |
| 4-Okulda, öğretmenler ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum. |  |  |  |  |  |
| 5-Okulumuza yeni gelen her çalışana okul hakkında tanıtıcı bilgi verilmektedir. |  |  |  |  |  |
| 6-Okulda, diğer çalışanlar ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum. |  |  |  |  |  |
| **C-Yetkilendirme (Çalışanın görevi ile ilgili güçlü kılınması)** |  | | | | |
| 1-Okulumuzun sorunlarının çözümünde inisiyatif kullanma olanağına sahibim. |  |  |  |  |  |
| 2-Okulda işimle ilgili inisiyatif kullanma olanağına sahibim. |  |  |  |  |  |
| 3-Okulda bilgi ve becerilerimi sergileme olanağına sahibim. |  |  |  |  |  |
| 4-Okulda görev alanıma giren iş ve işlemlerin yürütülmesine liderlik yapma fırsatı tanınmaktadır. |  |  |  |  |  |
| 5-Okulda işimle ilgili yeterli düzeyde yetki sahibiyim. |  |  |  |  |  |
| **D-Fırsat eşitliği** |  | | | | |
| 1-Okulumuzda, çalışanlar arasında her türlü fırsat eşitliği sağlanmaktadır. |  |  |  |  |  |
| 2-Okulumuzda çalışanlara yaptıkları işlerde destek olunarak işlerini başarma fırsatı sağlanmaktadır. |  |  |  |  |  |
| **E-Kararlara Katılım** |  | | | | |
| 1-Okulumuzla çalışanlarla ilgili kararlar, çalışanların katılımıyla demokratik bir şekilde alınır. |  |  |  |  |  |
| 2-Okulda çalışanların dile getirdiği şikâyet ve öneriler dikkate alınmaktadır. |  |  |  |  |  |
| 3-Okulumuzun kalite politikasını destekliyorum. |  |  |  |  |  |
| **F-Yönetimden memnuniyet** |  | | | | |
| 1-Yöneticilerimiz çalışanların görüşlerini dikkate almaktadır. |  |  |  |  |  |
| 2-Yöneticilerimiz işinin gerektirdiği yeterliliğe sahiptir. |  |  |  |  |  |
| 3-Yöneticilerimiz insan ilişkilerine önem vermektedir. |  |  |  |  |  |
| 4-Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir. |  |  |  |  |  |
| 5-Okulda üstlerim liderlik davranışları sergilemektedir. |  |  |  |  |  |
| 6-Yöneticilerimiz, teknolojik gelişmeleri takip etmektedir. |  |  |  |  |  |
| **G-Takdir, tanıma sistemi** |  | | | | |
| 1-Okul yöneticisi, iyi performans gösteren personeli (veya ekibi) aylıkla ödül, takdir, teşekkür vs ile ödüllendirir. |  |  |  |  |  |
| 2-Yöneticiler, iyi performans gösteren personeli/ekibi, öğretmenler kurulu toplantılarında, törenlerde vb. duyurarak takdir eder. |  |  |  |  |  |
| **H-Performans Değerlendirme** |  | | | | |
| 1-Yöneticinin çalışanları değerlendirirken kullandığı kriterler çalışanlara duyurulur. |  |  |  |  |  |
| 2-Yöneticiler, çalışanların performansını etkileyen sebepleri araştırmaktadır. |  |  |  |  |  |
| 3-Okulumuz, çalışanları için hedefler belirlenmekte ve hedeflere ilişkin performansları değerlendirilmektedir |  |  |  |  |  |
| 4-Bireysel performans değerlendirmesi adil, tarafsız ve objektif olarak yapılmaktadır. |  |  |  |  |  |
| 5-Her türlü ödüllendirme ve terfilerde bireysel performans değerlendirme sonuçları esas alınmaktadır |  |  |  |  |  |
| 6-Yöneticiler, çalışanların performanslarını yükseltmek için gerekli önlemleri alır. |  |  |  |  |  |
| **I-Okulun vizyon, misyon ve değerlerine ilişkin algılamalar** |  | | | | |
| 1-Okulumuzun değerleri, misyonu, vizyonu, politika ve stratejisi tüm çalışanların katılımıyla birlikte belirlenmektedir. |  |  |  |  |  |
| 2-Okulumuzun değerlerini, misyonu, vizyonu, politika ve stratejilerini biliyorum. |  |  |  |  |  |
| 3-Okulumuzun değerlerini, misyonu, vizyonu, politika ve stratejilerini benimsiyorum. |  |  |  |  |  |
| **İ-Destek** |  | | | | |
| 1-Yöneticilerimiz, okulda birlikte çalışmayı (takım çalışmasını) destekler. |  |  |  |  |  |
| 2-Yöneticilerimiz, katıldıkları hizmet-içi eğitim, konferans ve seminer sonuçlarını çalışanlarla paylaşırlar. |  |  |  |  |  |
| 3-Yöneticiler, çalışanların değişim yaratacak fikirleri desteklenmektedir. |  |  |  |  |  |
| 4-Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır. |  |  |  |  |  |
| 5-Yöneticiler, iyileştirme takım çalışmalarının önerilerini dikkate alarak iyileştirmeler yapar. |  |  |  |  |  |
| **J-Okulda bulunan araç, gereç** |  | | | | |
| 1-Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. |  |  |  |  |  |
| 2-Okulumuz çalışanlarına internet, bilgisayar, fotokopi vb. teknolojik imkânlar sunulmaktadır. |  |  |  |  |  |
| 3-Okulda ihtiyaç duyduğum malzemeye zamanında ulaşabilirim (renkli tebeşir, fotokopi vs...) |  |  |  |  |  |
| 4-Okulda çalışanlara, sınıflara/bürolara yapılan araç gereç dağıtımında eşitlik ilkesi uygulanır. |  |  |  |  |  |
| **K-Okul ortamı** |  | | | | |
| 1-Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm. |  |  |  |  |  |
| 2-Okulda kendimi güvende hissederim. |  |  |  |  |  |
| 3-Yaptığım işten zevk alıyorum ve işimi seviyorum. |  |  |  |  |  |
| 4-Aldığım ücret yeterlidir. |  |  |  |  |  |
| 5-Okul yönetiminden memnunum. |  |  |  |  |  |
| 6-Yöneticilerin sergilediği tutum ve davranışlar, çalışanları motive edici yöndedir. |  |  |  |  |  |
| **L-Öğretmene okul tarafından sağlanması gereken hizmetler** |  | | | | |
| 1-Çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir. |  |  |  |  |  |
| 2-Okulda düzenlenen sosyal ve kültürel faaliyetlere severek katılmaktayım. |  |  |  |  |  |
| **M-Genel memnuniyet** |  | | | | |
| 1-Okulumuz genel toplum üzerinde olumlu etkiye sahiptir. |  |  |  |  |  |
| 2-Çalışanlar kendilerini okulda güvende hissetmektedirler. |  |  |  |  |  |
| 3-Çalışanlar hastalandıklarında okul yönetimince gerekli kolaylık sağlanmaktadır. |  |  |  |  |  |
| 4-Okulun yönetim sisteminden memnuniyet duyulmaktadır. |  |  |  |  |  |
| 5-Çalışanlar okulun yönetim süreçlerine etkin biçimde katılmaktadırlar. |  |  |  |  |  |
| 6-Okulumuzda, çalışanların mezun oldukları alanlar dikkate alınmakta yapılacak işlerde bundan yararlanılmaktadır. |  |  |  |  |  |
| 7-Okulumuz çalışanlarına öğretmenler odası, sigara içme odası, temiz ve bakımlı tuvaletler, çay vb. içecek maddeleri içebilme ortamı vb. imkânlar sunulmaktadır. |  |  |  |  |  |
| 8-Okulumuzun bir web sayfası bulunmakta ve bu sayfada çalışanlar tanıtılmaktadır. |  |  |  |  |  |
| 9-Okul çalışanlara maaş ve maaş dışı ödemeleri zamanında yapılmaktadır. |  |  |  |  |  |