

T.C.
ERGENE KAYMAKAMLIĞI
KARAMEHMET ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028 STRATEJİK PLANI



Hayatta en hakiki mürşit ilimdir. (Mustafa Kemal Atatürk)

Okul/Kurum Bilgileri

İli: TEKİRDAĞ		İlçesi: ERGENE	
Adres:	KARAMEHMET MAH./ERGENE/TEKİRDAĞ	Coğrafi Konum (link)	https://59karamehmetortaokulu.meb.k12.tr/tema/harita.php
Telefon Numarası:	(282) 659 9006	Sayısal Veriler	Öğrenci:47 Öğretmen:7 İdareci:2
e-Posta Adresi:	754886@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	https://59karamehmetortaokulu.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	754886 (Ortaokul)	Öğretim Şekli:	Tam Gün
Okulun Hizmete Giriş Tarihi	Eylül 1989	Isınma Tipi	Katı Yakıt (Kömür)- Kalorifer

SUNUŞ

21.Yüzyılda çok hızlı gelişen bilim ve teknolojiyle birlikte okul ve kurumların bu hızlı değişime uyum sağlayabilmeleri , sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır. Eğitim kurumları değişime uyum sağlayabilmek için tedbirler almak ve bunu sağlayabilmek için geleceği planlamak zorundadır. Bu noktada stratejik planlama çalışmalarının önemi artmaktadır. Stratejik planlarıyla kurumlar tüm paydaşlarıyla birlikte bugünkü durumlarını analiz ederek, kaynaklarını etkili ve verimli kullanıp geleceklerini planlar. Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler; Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren öğrenciler yetiştirmek için geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizin daha iyi imkânlarla yetişip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Biz, eğitimi bizi biz yapan en etkili gelişim-değişim-dönüşüm süreci olarak görmekteyiz. Bu nedenle amacımız yaşadığımız toprakları eğitilmiş insanlarla daha mutlu daha gelişmiş bir yer haline getirmektir.

Bu bağlamda bizler Karamahmet Ortaokulu olarak öncelikle stratejik planımızı oluşturmak için önce ekipler oluşturduk, kurumumuzun özel durumu fiziksel koşulları, avantajları ve dezavantajlarını belirledik. Bu doğrultuda gerçekleştirilebilecek hedefler saptadık. Böylece kurumumuzun sürekli iyileştirme yoluyla başarısını arttıracak yeni açılımlar hedefler belirlemiş olduk. Bu çalışmamızla öğrencilerimizin bilgi ve becerilerini geliştireceğine, verimliliğini arttıracacağına dolayısıyla okul başarısını arttıracacağına inanıyor ve 2024-2028 Stratejik planımızın yararlı olmasını diliyoruz.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü, doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır. Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2024-2028 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır. Bu planlama; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, Kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanarak hazırlanmıştır. Zoru hemen başarırız, imkânsızı başarmak zaman alır. Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriyi gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum

Burak DÜZEN

OKULMÜDÜRÜ

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	
1.1. StratejiGeliştirmeKuruluveStratejikPlanEkibi.....	7
1.2. PlanlamaSüreci.....	7
2. DURUMANALİZİ	
2.1. KurumsalTarihçe.....	10
2.2. UygulanmaktaOlanPlanınDeğerlendirilmesi.....	11
2.3. MevzuatAnalizi.....	11
2.4. ÜstPolitikaBelgelerininAnalizi.....	13
2.5. FaaliyetAlanlarıileÜrünveHizmetlerinBelirlenmesi.....	14
2.6. PaydaşAnalizi.....	15
2.7. KuruluşÇiAnaliz.....	21
2.7.1. TeşkilatYapısı.....	21
2.7.2. İnsanKaynakları.....	22
2.7.3. Teknolojik Düzey.....	24
2.7.4. Mali Kaynaklar.....	25
2.7.5. İstatistiki Veriler	26
2.8. PESTLE Analizi.....	28
2.9. Güçlü ve Zayıf Yönleri Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi	29
2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi.....	30
3. GELECEĞE BAKIŞ.....	32
3.1. Misyon.....	33
3.2. Vizyon.....	33
3.3. TemelDeğerler.....	34
3.4. Amaçlar.....	35
3.5. Hedefler.....	36
3.6. Performans Göstergeleri.....	37
3.7. Stratejiler.....	38
4. MALİYETLENDİRME.....	39
5. İZLEMEVEDEĞERLENDİRME.....	42

1.BÖLÜM

GİRİŞ VE STRATEJİK PLANINHAZIRLIK SÜRECİ

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Stratejik Planlama çalışmaları, Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2022-21 Sayılı Genelgesi gereğince başlatılmıştır.

Tablo1.Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
AdıSoyadı	Ünvanı	AdıSoyadı	Ünvanı
Burak DÜZEN	Okul Müdürü	M.Sinan KARASU	Müdür Yardımcısı
M.Sinan KARASU	Müdür Yardımcısı	Emre YAVAŞ	Beden Eğitimi Öğretmeni
Emre YAVAŞ	Beden Eğitimi Öğretmeni	Türkan AKSOY	Veli
Osman GENÇ	OAB Başkanı	Bahar MERİÇTEN	Türkçe Öğretmeni
Yılmaz ER	OAB Üyesi		

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği; kamu idarelerine kalkınma planları, ulusal programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirleme, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreçlerini izlenip değerlendirilmesi amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama zorunluluğu getirmiştir. Müdürlüğümüzde 2019-2023 yıllarını kapsayacak şekilde planlarını hazırlamış ve uygulamıştır.

Tekirdağ İl Millî Eğitim Müdürlüğü üçüncü dönem Stratejik Plan çalışmaları, Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 06/10/2022 tarih ve 2022/21 sayılı Genelgesi ve Eki Hazırlık Programı ile Kalkınma Bakanlığı tarafından yayımlanan Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu (3.sürüm) esas alınarak başlatılmıştır. İlgili genelge gereği Bakanlığımızın belirlemiş olduğu çalışma planına göre Tekirdağ İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı oluşturulmuş ve 23/01/2023 tarih ve 69041404 sayılı resmi yazı ile il genelinde duyurulmuştur. Karamehmet Ortaokulu olarak taslak plan incelenmiş olup kurumumuza ait "Stratejik Plan" çalışmaları güncellenerek hazırlanmıştır.

2.BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

2. DURUMANALIZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi,okulumuzun/kurumumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun/kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi(Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler(GZFT)analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

Okulun Kısa Tanıtımı

Karamehmet Ortaokulu bahçesi ile birlikte 2909 m2 lik bir alana kurulu olup 280 m2 taban alanı ile birlikte toplam 560 m2 kapalı alana sahip küçük bir köy okuludur. Bina içerisinde 9 derslik, 2 idari oda, 1 öğretmenler odası ve 1 adet yemekhane bulunmaktadır. Okul öğrenci ve öğretmen tuvaletleri toplamda 8 adet olup okul binası dışındadır. Toplamda 9 adet derslik ve 10 şubede 102 adet öğrenci eğitim öğretim faaliyetlerinden faydalanmaktadır. Anasınıfımızda eğitim- öğretim tam gün olarak devam etmekte ve okul bahçesinde hayırseverler tarafından yeni bir anasınıfı binası yapım çalışmaları devam etmektedir. An itibariyle sınıflarımızdaki öğrenci sayısı 10 ila 20 öğrenci arasında değişmektedir.

Okulumuz sınıflardaki öğrenci sayısının az olmasından kaynaklı bir avantaja sahip olsa da fiziki ve teknolojik yetersizliklerden dolayı bu avantajın tam da istendiği gibi değerlendirilmesine imkân vermemektedir. 9 adet sınıfımızda toplam 6 adet projeksiyon cihazı bulunmaktadır. Sınıflarımızda kullanılan bilgisayarların bir kısmı okulumuza ait olup bazı sınıf seviyelerinde ise öğretmenlerimiz kendi bilgisayarlarını getirmek suretiyle

öğrencilerimizin teknolojik imkânlardan faydalanmalarını sağlamaktadır. Okulumuzda takılı akıllı tahta da bulunmamaktadır. Yeni yönetmelik gereğince tabelalarımız 2024 yılı Ocak ayında güncellenmiştir.

Fiziksel ve teknolojik diğer eksikliklerin de giderilmesi ile mahallemizden Çorlu'ya göçün azalacağı ve öğrenci sayısının da kademeli olarak artacağı öngörülmektedir. Buna ilaveten hayırseven vatandaşımız merhume Gülcan BEDİZ tarafından okulumuza 2 derslikli tam donanımlı prefabrik anasınıfı yaptırma süreci devam etmektedir. Okula olan güven duygusunun artırılması, fiziki eksikliklerin giderilmesi ve sosyal etkinliklerin artırılması yoluyla mahalledeki doğum oranları da dikkate alınarak yakalanan artış oranının tekrarlanmasını sağlayacağı düşünülmektedir.

Kadrolu istihdam edilen personel açısından bakıldığında ise halen kadrolu görev yapan 1 müdür, görevlendirme 1 müdür yardımcısı, 3 sınıf öğretmeni 1 anasınıfı öğretmeni bulunmaktadır. Okulumuzun hem ilkokul hem ortaokul kademesi için ortak çalışabilecek bir rehber öğretmene ihtiyacı da bulunmaktadır. 2023 – 2024 eğitim öğretim yılının 1. Dönemi itibariyle hali hazırda okulumuzda 1 ücretli sınıf öğretmeni görev yapmaktadır.

Hizmetli personel istihdamı noktasında İş–Kur yoluyla çalışan 1 bayan hizmetlimiz çalıştırılmaktadır. Okulumuz katı yakıt sistemi ile ısınmakta olup kaloriferlerimiz katı yakıt yakma belgesi olan gönüllü bir velimiz tarafından yakılmaktadır. Mevcut durum ile ilgili verileri ışığında değerlendirdiğimizde okulumuzun en önemli avantajının sınıflardaki öğrenci sayısının az olması olarak göze çarpmaktadır. Dezavantajlarının ise fiziki ve teknolojik eksikler olduğu öğrenci, öğretmen ve velilere yönelik uygulanan anket ve görüşmelerin sonuçlarından da açıkça anlaşılmaktadır. Bu ilgilere hareketle okul başarı ortalamasının ilçe ortalamasının üzerinde olduğu okulumuzda eksiklerin giderilmesiyle bir kolej havasının yakalanacağı tüm paydaşlarca ifade edilmektedir.

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz Karamahmet Mahallesi'nde 1988 yılında MEB tarafından hizmete açılmış olup halen faaliyet vermektedir. Bir okul ana binası, bir depo, bir kazan dairesi ve okul dışında öğretmenlere ve kız-erkek öğrencilere ait tuvaletler bulunmaktadır.

Okul elektrik tesisatının yenilenmesi, topraklamanın yapılması, aydınlatmanın daha sağlıklı hale getirilmesi, bina dış cephesinin boyanması, alçak olan okul ihata duvarının 240 metre tel çit ile çevrilmesi, depo olarak kullanılan kısmın idari odaya çevrilerek donatılması, kırık olan ön cephe pencerelerinin yenilenmesi işlemi 2018 yılında gerçekleştirilmiştir. 2023 yılında okulumuz bahçesine öğrencilerimizin daha güvenli spor yapabilmeleri adına suni çimden futbol sahası yaptırılmıştır. 2018 yılında ve 2024 yıllarında okul tabelalarının güncellenmesi yönetmeliklere uygun olarak yapılmıştır.

2024 yılı içinde okul bahçemize hayırseven vatandaşımız merhume Gülcan BEDİZ tarafından 2 derslikli tam donanımlı prefabrik anasınıflı yaptırma süreci devam etmektedir.

Türk Milli Eğitiminin genel amaç ve temel ilkeleri ile Atatürk Devrim ilkeleri doğrultusunda yasa ve diğer mevzuatın ışığında; milli birlik ve bütünlük içinde iktisadi, sosyal ve kültürel kalkınmanın desteklenmesi, hızlandırılması ve çağdaş uygarlığın yapıcı, yaratıcı, seçkin bir ortağı olan bireyler yetiştirilmesinde araç olan eğitim öğretim sürecini düzenleyen eğitim sistemi ve işleyişinin etkin bir şekilde yerine getirilmesi, eğitim bilimlerindeki çağdaş yenilik ve gelişmeleri takip ederek araştırmalar yapılarak geliştirilmesi; bağlı kurumların ve çalışanların etkinlik ve verimlilikleri ile çalışan ve hizmet alanların memnuniyetlerinin artırılması ve geliştirilmesini sağlamaktır.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Karamehmet Ortaokulu'nun 2019-2023 dönemine yönelik stratejik planı, okulun misyonunu, vizyonunu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmedeki ilerlemesini anlamak amacıyla genel bir değerlendirme yapıldığında istenilen amaç ve hedeflere maksimum düzeyde ulaşıldığı sonucuna varılmıştır.

Öğrenci başarısının istikrarlı bir şekilde arttığı, öğretim kalitesi, öğrenci-öğretmen oranı ve öğretmen memnuniyeti açısından iyileşmeler olduğu ve veli memnuniyetinin yüksek seviyede olduğu görülmüştür.

Fiziksel altyapının iyileştirilmesi için adımlar atılmakta olup halen devam eden projeler mevcuttur. Ancak okulumuz velilerini toplumsal olarak işe koşma ve birlikte hareket edebilmeleri yönünden teşvik konusunda istenilen seviyede olmadığımız düşünülmektedir.

Okulumuzun teknolojik gelişimi açısından stratejik plana göre istenilen seviyede olmadığı görülmektedir. Yapılacak yeni adımlarla gelecek dönemde önerilen adımların uygulanmasıyla, okulun hedeflerine daha etkili bir şekilde ulaşması hedeflenmektedir.

2.3. Mevzuat Analizi

Tekirdağ İl Millî Eğitim Müdürlüğü'nün yasal yetki, görev ve sorumlulukları başta T.C. Anayasası olmak üzere; 14/6/1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, 18/11/2012 tarih ve 28471 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (20/09/2015 tarih ve 29481 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik, 20/10/2018 tarih ve 30571 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri

Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik ile 19/07/2020 tarih ve 31190 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik dahil olmak üzere) esaslarına göre belirlenmektedir. Bahsi geçen yönetmelik; organizasyon yapısı, yöneticilerin görevleri ve iş bölümü, hizmet birimleri ve oluşturulan kurul/komisyonları kapsamaktadır. Anayasanın “Eğitim ve Öğrenim Hakkı ve Ödevi” başlıklı 42. maddesi, 10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile Bakanlık teşkilatı “Okulöncesi, ilk ve ortaöğretim çağındaki öğrencileri bedenî, zihnî, ahlaki, manevi, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştiren ve insan haklarına dayalı toplum yapısının ve küresel düzeyde rekabet gücüne sahip ekonomik sistemin gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlayan eğitim ve öğretim programlarını tasarlamak, uygulamak, güncellemek; öğretmen ve öğrencilerin eğitim ve öğretim hizmetlerini bu çerçevede yürütmek ve denetlemekle sorumlu tutulmuştur.

Karamehmet Ortaokulu bu sorumlulukları yerel ölçekte ilgili mevzuat hükümleri gereğince yerine getirmektedir.

Buna göre;

Okulumuz her eğitim-öğretim yılı için fiziki, teknolojik ve donanımsal açıdan tam olarak tam hazır durumda eğitim-öğretime başlayacaktır.Okul Müdürü ve Müdür Yardımcıları arasında iş bölümü ve görev tanımları yapılacaktır.Eğitim-Öğretime başlamadan önce hazırlık döneminde sınıflarımızın ders programları düzenlenerek öğretmenlerimizin ders saatleri yönetmeliklere uygun bir şekilde belirlenecektir. Okul ders giriş-çıkış saatleri düzenlenmiş ve tüm personelin görebileceği yerlere asılmış bulunacaktır.Nöbet tutma görevi ve iş ve işlemlerine ait haftalık çizelgeler düzenlenecek ve öğretmenlere bildirilecektir. Taşımali eğitim kapsamında yapılması gereken işlemler yapılacak gerekli bilgilendirmeler personellere duyurulacaktır. Öğrencilere ait disiplin yönetmeliği ve okul kuralları sene başında ve gerekli hallerde tekrar hatırlatılacaktır. İş takvimi dikkate alınarak okul gezi,kültürel faaliyetler v.b planlaması yapılacak belirli gün ve haftalar ile önemli günlerin kutlama görevlileri sene başında belirlenecektir. Sene başı öğretmenler kurulu toplantısında okulumuzla ilgili gerekli olan tüm gündem maddeleri ayrıntılı bir şekilde konuşulup karar alınacaktır.

Okulumuzun vermiş olduğu hizmetler;

Eğitim Programları: Öğrencilerimizi akademik olarak geleceğe hazırlayıp bir üst eğitim öğretim basamağına tam donamlı olarak göndermek

Destekleyici Hizmetler:Rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri, özel eğitim hizmetleri gibi destekleyici faaliyetler okulumuz tarafından sunulur.

Sosyal ve Kültürel Faaliyetler: Okulumuz öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerini desteklemek için spor etkinlikleri, sanat ve kültürel etkinlikler gibi çeşitli aktiviteler düzenler. Velilerimiz için yıl içinde bilgilendirici seminerler düzenlenir.

Yemek ve Servis Hizmetleri: Taşımali eğitim kapsamında yemek ve servis hizmeti sunulmaktadır.

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üstpolitikabelgeleri;

- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- Tekirdağ İl Mem 2024-2028 Stratejik Planı
- Ergene İlçe Mem 2024-2028 Stratejik Planı
- Kamu Kurum ve Kuruluşları için Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu
- 2023 Eğitim Vizyonu Kamu Kurum ve Kuruluşları için stratejik planlama Kılavuzu(3.sürüm)

Tablo2.Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
1	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	Müdürlüğümüz hizmet alanlarına giren okul bütçesinin oluşturulması ve uygulanma esasları. Harcamaların yasal düzenlemeye uygun yapılması Taşınır ve taşınmaz işlemlerinin yapılması
2	Tekirdağ İl Mem 2024-2028 Stratejik Planı	Müdürlüğümüz hizmet alanlarına giren konulara göre analiz edilmesi
3	Ergene İlçe Mem 2024-2028 Stratejik Planı	Müdürlüğümüz hizmet alanlarına giren konulara göre analiz edilmesi
4	Kamu Kurum ve Kuruluşları için Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu	Müdürlüğümüz hizmet alanlarına giren konulara göre analiz edilmesi
5	2023 Eğitim Vizyonu Kamu Kurum ve Kuruluşları için stratejik planlama Kılavuzu(3.sürüm)	Müdürlüğümüz hizmet alanlarına giren konulara göre analiz edilmesi

Kurumumuz Karamehmet Ortaokulu Stratejik Planı hazırlanırken yukarıda belirtilen üst politika belgeleri incelenip analiz edildikten sonra kurumumuza uyumlu Stratejik Plan Hazırlama çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo3. Faaliyet Alanlar /Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Öğrenciİşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınavhizmetleri Taşımali Eğitim kapsamında Servis ve Yemek Hizmeti
Rehberlik faaliyetleri	Rehberlik Çerçeve Planının hazırlanması Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Özel Eğitim Gereksinimlerinin Tespiti Okul Rehberlik Yürütme Komisyonunun Kurulması BEP Geliştirme Ekibi
Sosyal faaliyetler	Yarışmalara Katılma Kermes Düzenleme Ev Ziyaretleri
Sportif faaliyetler	Turnuvalara Katılma Turnuva Düzenleme Akıl ve Zeka Oyunları Kursları
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Gezi Düzenlenmesi Resim ,şiir,kompozisyon vb. yarışmalara katılım E-Twinnig Erasmus TUBİTAK Teknofest
İnsan kaynakları faaliyetleri (meslekigelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Hizmet içi eğitimler Eğitsel Seminerler Kişisel Gelişim Platformlarının Kullanımı
Okula ile birliğı faaliyetleri	Kermesler ,Geziler-Toplantılar-Ev Ziyaretleri-Maddi,manevi destek
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Geziler –Yarışmalar-Ödüller-Rehberlik- Akademik destek- Sportif Etkinlikler- Kurslar
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Deneme Sınavları , Yazılı ve sözlü anlatımlar, Sosyal Faaliyetleri, Projeler
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Teknolojik donanımların iyileştirilmesi Okul içi ve dışı çevrenin İSG kuralları çerçevesince düzenlenmesi

2.6. Paydaş Analizi

Paydaş analizi kapsamında, öncelikle paydaşlar belirlenerek iç ve dış paydaş olarak tasnif edilmiştir. Katılımcılığı artırmak ve paydaş görüşlerini plana yansıtılabilmek amacıyla anket uygulaması, mülakat, atölye çalışması ve toplantılardan yararlanılmıştır.

Tablo 4. Paydaş Sınıflandırma ve Önceliklendirme Tablosu

PAYDAŞLAR	İÇPAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	ÖNCELİĞİ (5 Yüksek Öncelik -1 Düşük Öncelik)
Millî Eğitim Bakanlığı		X	5
Tekirdağ Valiliği		X	5
İl Millî Eğitim Müdürlüğü		X	5
Kaymakamlık		X	5
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü		X	5
Öğretmenler	X		5
Öğrenciler	X		5
Veliler		X	5
OkulAile Birliği	X		5
Karamahmet Mah. Ve Bakırca Mah. Sakinleri		X	3
Fabrikalar		X	2
Avrupa Serbest Bölgesi		X	2
Diğer Okullar		X	4
Karamahmet ve Bakırca Muhtarlıkları		X	4

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlar şu şekildedir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

MADDE 1 : Okulda kendimi güvende hissediyorum.	84,25%	MADDE 11: Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	70,25%
MADDE 2 : Okul temiz ve hijyeniktir.	76,81%	MADDE 12: Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	65,84%
MADDE 3 : Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	67,89%	MADDE 13 : Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	81,70%
MADDE 4 : Okul, yeni kabul edilen çocuklara uygun desteği sağlar.	67,23%	MADDE 14 : Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	77,44%
MADDE 5 : Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	77,02%	MADDE 15 : Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	80,85%
MADDE 6 : Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	83,82%	MADDE 16 : Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	70,87%
MADDE 7 : Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	75,57%	MADDE 17 : Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	65,95%
MADDE 8 : Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	50,21%	MADDE 18 : Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	69,85%
MADDE 9 : Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	70,85%	MADDE 19 : Okul yemekhanesinde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	55,85%
MADDE 10 : Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	83,82%	MADDE 20 : DYK'leri yeterli buluyorum.	77,70%

Öğretmen Anketi Sonuçları:

ÖĞRETMEN BEKLENTİ ANKETLERİNİN SONUÇLARI VE ÖNCELİKLENDİRİLMESİ		
Madde no	ANKET MADDELERİ	YÜZDE (AZALAN)
1	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	100
2	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	95,56
3	Okul temiz ve hijyeniktir.	95
4	Okul , öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	95
5	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	93,66
6	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	93,33
7	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	93,33
8	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	93,33
9	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	93,33
10	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	91,66
11	Okulumuzun ,farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	91,66
12	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	91,66
13	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	90
14	Diğer öğretmenlerle işbirliği yaparım.	88,33
15	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	88,33
16	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	88,33
17	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	86,66

Veli Anketi Sonuçları:

SI R A		1	2	3	4	5	TOPLAM CEVAP	%
ULAŞILABİLİRLİK VE İLETİŞİM		Kişi Sayısı						
1	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	0	0	9	26	48	83	89
2	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	1	1	8	26	48	84	88,09
3	Okul temiz ve hijyeniktir.	1	1	11	27	44	84	86,66
4	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	1	0	6	35	40	82	87,56
5	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	0	2	9	25	46	82	88,04
6	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	0	1	17	30	35	83	83,80
7	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	0	1	13	32	37	83	85,30
8	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	0	0	4	23	57	84	92,62
9	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	0	0	5	30	49	84	90,47
10	Okul, çocuğumun öğrenme performansını ve gelişimini hak kında beni iyi bilgilendiriyor.	2	0	5	35	42	84	87,38
11	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	0	0	8	32	42	83	87,23
12	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	3	10	24	29	17	83	71,32
13	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	0	6	20	35	21	82	77,31
14	Okulda, velilerin ihtiyaçların uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	0	7	22	29	24	82	77,07
15	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	0	6	10	21	46	82	86,83
16	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	0	2	9	27	44	82	87,56
17	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılıyorum.	0	0	4	28	51	83	91,33
18	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	2	2	14	26	39	83	83,61
19	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	0	1	10	26	46	83	88,19
20	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	0	3	11	28	37	79	85,06
21	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	0	0	7	17	59	84	91,43
22	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	0	2	8	23	51	84	89,29
OKULUN FİZİKİ ORTAMI								
23	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	8	15	34	18	8	83	60,72
24	Sınıflarımız ders işlemeye uygundur.	1	3	19	31	29	83	80,24
25	Okulumuzun masa sandalye sıra mobilya vb. eşyanın yerleşim biçimi (ergonomi) güzeldir.	0	2	20	26	36	84	82,86
26	Okulun içi ve dışı temizdir.	2	4	16	23	39	84	82,14
SOSYAL-KÜLTÜREL VE SPORİF FAALİYETLER								
27	Okulumuzda yeteri miktarda sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	4	12	27	33	8	84	66,90
28	Okulumuzda yeteri miktarda sportif faaliyetler düzenlenmektedir.	4	10	33	27	5	79	64,81
29	Düzenlenen bu faaliyetlere katılımı herkese fırsat tanınmaktadır.	0	9	17	36	18	80	75,75

30	Düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif (gezi, turnuva, sinema, proje vb.) faaliyetlerini beğeniyorum.	3	6	18	31	20	78	75,13
----	---	---	---	----	----	----	----	-------

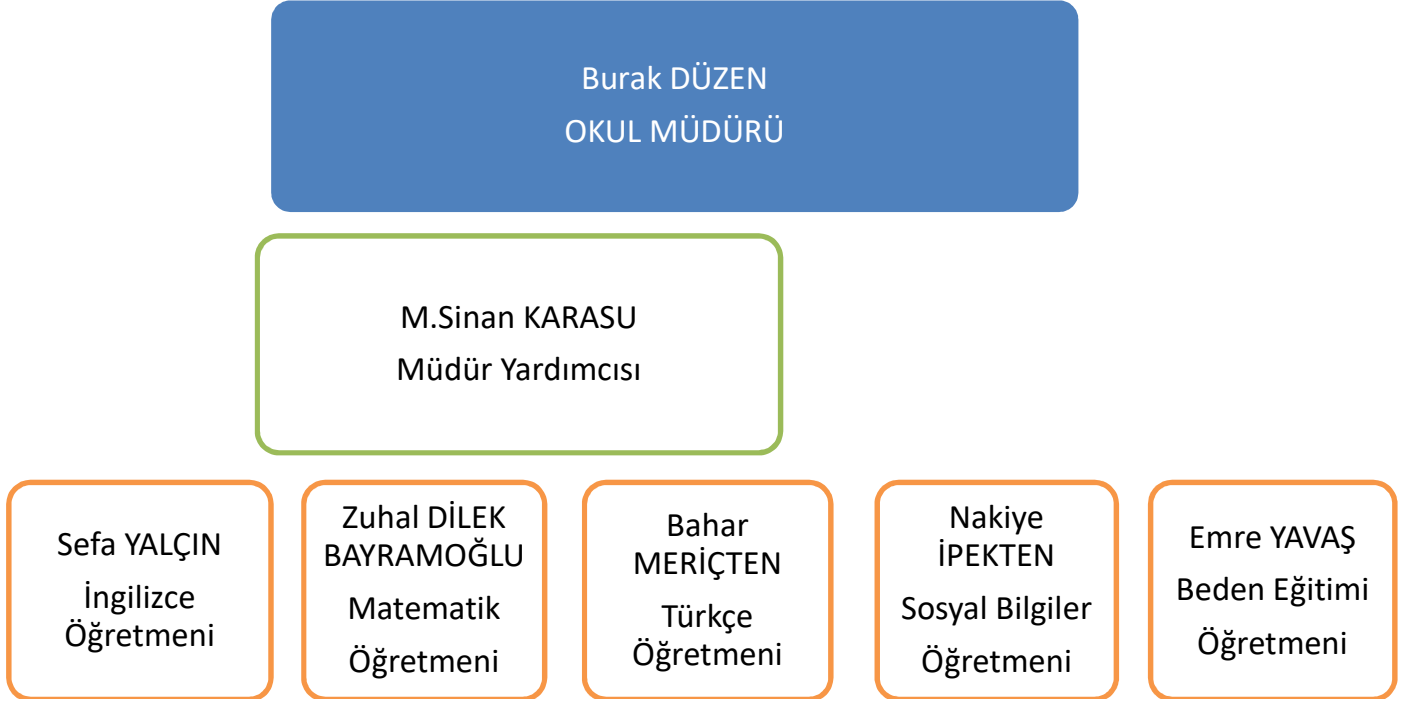
DEĞERLENDİRME ÖDÜL TEŞEKKÜR VE TAKDİR BELGELERİ								
31	Öğrenci başarılarının değerlendirilmesi (not verme karne vb.) yapılırken objektiflik geçerlidir.	1	0	15	23	38	77	88,31
32	Okulda her türlü değerlendirme objektif kriterlere göre yapılır.	0	1	13	32	34	80	84,75
OLUMLU DAVRANIŞ KAZANMA VE EĞİTİMİ								
33	Çocuklarımız okulda milli ve manevi değerleri öğrenebilmektedir.	1	1	10	23	49	84	88,10
34	Çocuklarımız okulda Cumhuriyetin temel niteliklerini tanımakta, demokratik tutum ve davranışlar kazanmaktadır.	0	4	6	25	49	84	88,33
35	Çocuklarımız okulda temel ahlaki kuralları öğrenebilmektedir.	0	2	9	26	46	83	87,95
36	Okulda çocuklarımız olumlu bir kişilik kazanabilmektedir.	0	1	11	24	47	83	88,19
37	Okulda öğrencilere yönelik yapılan rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri yeterlidir.	2	8	21	22	28	81	76,30
38	Çocuklarımızın gelişim süreci le ilgili yeterli bilgi alabiliyoruz.	0	4	10	27	43	84	85,95

KIRMIZI : 1. Öncelik
TURUNCU : 2. Öncelik
SARI : 3. Öncelik

2.7. Okul/Kurum İi Analiz

Bu b6l6mde;teşkilat yapısı, insan kaynaklarının yetkinlik d6zeyi, kurum k6lt6r6, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlere yer verilmiştir.

2.7.1 Teşkilat Şeması



2.7.2. İnsan Kaynakları

Bu bölümde; okulumuz personeline ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analizi yapılmıştır.

Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri	Norm	Başarı Belgesi Sayısı
Okul/Kurum Müdürü	Burak DÜZEN	Kadrolu	5
Müdür Yardımcısı (Görevlendirme)	M.Sinan KARASU	Kadrolu (Fen Bilimleri Öğrt)	8
İngilizce Öğretmeni	Sefa YALÇIN	Kadrolu	5
Matematik Öğretmeni	Zuhal DİLEK BAYRAMOĞLU	Kadrolu	2
Türkçe Öğretmeni	Bahar MERİÇTEN	Kadrolu	4
Sosyal Bilgiler Öğretmeni	Nakiye İPEKTEN	Kadrolu	5
Beden Eğitimi Öğretmeni	Emre YAVAŞ	Kadrolu	4
Yardımcı Hizmetler Personeli	Türkan AKSOY	İŞKUR	
TOPLAM	8		

Tablo6.İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

	2024 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4Yıl		
5-6Yıl		
7-10Yıl		
10.....Üzeri	2	100/100

Tablo7.Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Kadro Durumu	Erkek	Toplam
1-3Yıl	Branş Öğretmeni	1	Kadrolu	-	1
4-6Yıl					
7-10Yıl	Branş Öğretmeni	3	Kadrolu	1	4
11-15Yıl					
16-20					
20veüzeri					

Tablo8. Kurumdaki Mevcut Hizmetli / Memur Sayısı ve Hizmet Süreleri

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı
1	Hizmetli (İŞKUR)	0	1	İlkokul	9 Ay

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibarıyla Kurumda Ortalama Hizmet Süresi		
	Kişi Sayısı	Erkek	Kadın
1-4Yıl	1	0	1
5-6Yıl	0	0	0
7-10Yıl	4	1	3
10.....Üzeri			
Ortalama Çalışma Süresi	7		

Tablo9.Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
0	0	1	0	47	5	30	6	4	4

2.7.3. Teknolojik Düzey

Okulumuzun teknolojik altyapısı ve teknolojiyi kullanabilme düzeyine ilişkin analizi yapılmıştır.

Tablo10.Teknolojik Araç - Gereç Durumu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	2	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	6	İnternet Bağlantı Hızı	144Mbps

Tablo11.Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç
Öğretmen Çalışma/Dinlenme Odası	X		1	0
Ekipman Odası		X	0	1
Kütüphane		X	0	1
Rehberlik Servisi		X	0	1
Resim Odası		X	0	1
Müzik Odası		X	0	1
Çok Amaçlı Salon		X	0	1
Spor Salonu		X	0	1

2.7.4. Mali Kaynaklar

Okul/Kurumun mali kaynak analizi aşağıda belirtilmiştir.

Karamehmet Ortaokulu bütçe işlemleri okul müdürlüğü ve okul aile birliği hizmetleri kapsamında denetleme kurulu yetkilileri ile ortak bir yapıda eş güdümlü olarak çalışmaktadır.

Tablo12. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2023	2024	2025	2026	2027	2028
GenelBütçe	15.000	20.000	40.000	60.000	80.000	100.000
Okul AileBirliği	40.000	50.000	70.000	90.000	120.000	150.000
Özelİdare						
KiraGelirleri						
DönerSermaye						
DışKaynak/Projeler						
Diğer						
TOPLAM	55.000	70.000	110.000	150.000	200.000	250.000

Tablo13. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	30000	6.000	40000	8.000	55000	10.000
KüçükOnarım		2.000		3.000		4000
BilgisayarHarcamaları		2.000		3.000		4000
BüroMakinalarıHarcamaları		7.000		10.000		13.000
Telefon		1.200		1.500		2000
SosyalFaaliyetler						
Kirtasiye		7.000		8.000		10.000
GENEL				25.200		

2.7.5. İstatistiki Verileri

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları ve onlara ait veriler alttaki tabloda verilmiştir

Tablo14. 2023-2024 Verileri Tablosu

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	Kaynaştırma Öğrenci	Taşınalı Eğitimden Faydalanan	Sürekli Devamsız Öğrenci
5.Sınıf	6	12	18	1	7	0
6.Sınıf	8	3	11	0	4	0
7.Sınıf	3	6	9	0	3	0
8.Sınıf	6	3	9	1	7	0
TOPLAM	23	24	47	2	21	0

Tablo15. 2022-2023 Verileri Tablosu

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	Kaynaştırma Öğrenci	Taşınalı Eğitimden Faydalanan	Sürekli Devamsız Öğrenci
5.Sınıf	8	3	11	0	4	0
6.Sınıf	3	6	9	0	3	0
7.Sınıf	6	3	9	1	7	0
8.Sınıf	3	6	9	0	3	0
TOPLAM	20	18	38	1	17	0

Tablo16. 2021-2022 Verileri Tablosu

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	Kaynaştırma Öğrenci	Taşınmalı Eğitimden Faydalanan	Sürekli Devamsız Öğrenci
5.Sınıf	3	6	9	0	3	0
6.Sınıf	6	3	9	1	7	0
7.Sınıf	3	6	9	0	3	0
8.Sınıf	7	5	12	0	7	0
TOPLAM	19	20	39	1	20	0

Tablo17. 2023-2024 İstatistik Tablosu

Öğrenci Sayısı:	Kız	23	Öğretmen Sayısı	Kadın	3
	Erkek	24		Erkek	2
	Toplam	47		Toplam	5
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	11,75	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:11,75		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	9,4	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	1000,62 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	7 yıl		

Okulun Bölümlerine Ait Bilgiler

Tablo18. Okul Bilgileri Tablosu

		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	9	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	230 m2	Kütüphane		x
Kullanılan Derslik Sayısı	9	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	11	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	42 m2	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	28 m2	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	280 m2	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3331 m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	560 m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	0			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	8			
Isınma Durumu	Isınma Tam Kapsamlı	Kömür/Kalorifer Kazan Deposu	x	
Yemekhane	30 m2	Taşınmalı E.Kapsamında	x	

Okul Başarıları

1. Eğitimde İyi Örnekler Projesi : Melodik İzler-Zil Sesinde

Misyonumuz https://59karamahmetortaokulu.meb.k12.tr/icerikler/melodik-izler-zil-sesinde-misyonumuz_14803376.html

2. “Ergene ‘nin Kurtuluşu” adlı Resim Yarışmasında İlçe 3.lüğü

3. Anasınıfı kademesinde “ Yenilikçe Materyal Tasarımı” İl Derecesi

4. “Okulum Temiz Belgesi”

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analiziyle Karamahmet Ortaokulu üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır.

Tablo.19 PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none">İlçe –İl ve Bakanlık Stratejik Planlarının incelenmesiYasal Yükümlülüklerin BelirlenmesiPersoneli Yasal Hak ve SorumluluklarıYerel Yönetim Desteği: Belediye ve yerel yönetimlerin eğitim kurumlarına sağladığı destekler, okulun altyapı gelişimi ve eğitim materyalleri açısından önemlidir.MEB'nin müfredat güncellemeleri ve eğitim standartları	<ul style="list-style-type: none">Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,Okula yakın fabrikalarHayırsever vatandaşlarİş kapasitesi,Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar,Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar,Tasarruf sağlama imkânları,Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,Kullanılabilir bütçe
Sosyo-kültür etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none">Kariyer beklentileri,Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,Göç,Demografik YapıHayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırslı,lüks yaşama düşkünlükBeslenme alışkanlıkları,DeğerlerAilenin eğitime katılımı	<ul style="list-style-type: none">Okul/kurumun teknoloji kullanım durumuDijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları,Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlarPersonelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,Teknoloji alanındaki gelişmelerTeknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none">Hava ve su kirlenmesi,Toprak yapısı,Bitki örtüsü,Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid19 evrakaları vb.)Çevre Bilinci	

2.9. GZFT Analizi

Okul/kurumun güçlü ve zayıf yönleri ile okul/kurum dışında oluşabilecek fırsatlar ve tehditler belirlenmiştir.

Tablo.20 GZFT Listesi

İç Çevre	
GüçlüYönler	ZayıfYönler
Pedagojik Formasyona bağlı kavramlara hâkim kadro	Okuma alışkanlıklarının zayıf olması
Genç kadro	Yeni eğitim – öğretim yaklaşımlarına yatkınlık
İlgili ve dayanışmaya açık veliler	Tüm velilerin % 51'nin okulun ihtiyaçlarına duyarlı olması
Lider odaklı yönetim yaklaşımları	Spor malzemeleri odasının bulunmaması
	Okulda kantinin bulunmaması
	Anasınıfı olarak kullanılan sınıfın küçük olması
	Tuvaletlerin bina dışında bulunması
	Teknolojik donanımların eksikliği (projeksiyon, bilgisayar)
	Okulun kendine ait bütçesinin bulunmaması
	Diğer ilçelerden okula toplu taşıma ile ulaşımın her an olmaması

Tablo.21 GZFT Listesi

Dış Çevre	
Fırsatlar	Tehditler
Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli alan olarak yer alması	Öğretmenlerin ulaşım zorluğu ve imkanlara uzaklık
Etkileşimli Okul Güçlendirme Projesi (İl M.E.M.)	Okul öncesinin taşıma kapsamında olmaması kaynaklı sorunlar
Avrupa Serbest Bölgesine olan yakınlık	Akıllı tahtaların takılmaması ve fırsat eşitsizliğine neden olması
Fabrikalarda çalışan velilerin bulunması (İletişim kurma)	Şehir merkezlerine yapılan göç
Bölgede birçok hayırseverin bulunması	Okul çevresindeki yoğun ve tehlikeli trafik
Öğretmenlerin okulumuzda çalışmaya istekli olması	
Velilerin eğitimin kalitesinin arttırılmasına yönelik çalışmalara karşı istekli olması	
Okulumuzun teknoloji kullanımına yatkın personele sahip olması	
Hayat boyu öğrenmeyi destekleyen kursların açılmasına müsait olması	
Öğrenci sayısının az olması	
Disiplin sorunu yaratmaya meyilli öğrencilerin bulunmaması	

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Olumlu Konu Başlıkları

Öğrenci Anketleri:

Okul Güzelleştirme Çalışmaları: Öğrenciler, okul çevresinde yapılan estetik ve işlevsel iyileştirmeleri olumlu bulmaktadır.

Söz Hakkı Verilmesi: Derslerde ve ders dışı etkinliklerde öğrencilere söz hakkı verilmesi memnuniyet yaratmıştır.

İletişim: Öğretmen-öğrenci ve idare-öğrenci arasındaki iletişimin iyi olması öğrenciler tarafından takdir edilmektedir.

Materyal Kullanımı: Derslerde eğitim materyallerinin yüksek oranda kullanılması, öğrenmeyi desteklemektedir.

Derslerin Eğlenceli İşlenmesi: Derslerin eğlenceli ve ilgi çekici şekilde işlenmesi öğrencilerin derslere ilgisini artırmaktadır.

Okul Sevgisi: Öğrencilerin büyük bir kısmının okulunu sevmesi, olumlu bir okul ortamının göstergesidir.

Öğretmen Anketleri:

Okul Tanıtım Çalışmaları: Okulun tanıtımına yönelik yapılan çalışmalar olumlu değerlendirilmiştir.

Okul-Çevre Bağları: Okul ve çevre arasındaki ilişkileri güçlendiren çalışmalar memnuniyet yaratmıştır.

Kurum Kültürü: Kurum kültürünü geliştirmeye yönelik çalışmalar öğretmenler tarafından olumlu bulunmuştur.

İdare-Öğretmen İlişkileri: İdare ile öğretmenler arasındaki olumlu ilişkiler, öğretmenler tarafından takdir edilmiştir.

Liderlik: Üstlerin liderlik davranışları olumlu değerlendirilmiştir.

Adil ve Objektif Yaklaşımlar: İdarenin adil, tarafsız ve objektif tutumu öğretmenler tarafından beğenilmiştir.

Veli Anketleri:

Okula Duyulan Güven: Öğretmen ve idareye duyulan yüksek güven, veliler tarafından vurgulanmıştır.

İletişim: Öğretmen-öğrenci ve öğretmen-veli iletişimi olumlu değerlendirilmiştir.

Değerler ve Yaklaşımlar: Milli ve manevi değerlere bağlılık ve öğrenci işlerine çözüm odaklı yaklaşım beğenilmektedir.

Bilgilendirme ve Katılım: Velileri bilgilendirme ve görüşlerini dikkate alma olumlu karşılanmıştır.

Öğretim Yöntemleri: Öğretim yöntem ve teknikleri ile değerlendirmelerde objektif yaklaşımlar takdir edilmiştir.

Olumsuz Konu Başlıkları

Öğrenci Anketleri:

Eğitim Araç Gereçleri: Öğrenciler, eğitim araç gereçlerinin yetersiz olduğunu belirtmişlerdir, özellikle akıllı tahta eksikliği vurgulanmıştır.

Kantin Eksikliği: Okulda kantin bulunmaması önemli bir eksiklik olarak görülmektedir.

Tuvaletler: Tuvaletlerin dışarıda olması öğrenciler tarafından dile getirilen diğer eksikliklerdir.

Öğretmen Anketleri:

Sosyal Tesis ve Hizmetler: Öğretmenler, sağlanan sosyal tesis ve hizmetlerin yetersiz olduğunu belirtmişlerdir. Ayrıca okula toplu taşımayla gelmenin zorluğundan ve toplu taşıma seyahat saati sıklığındaki problemlerden bahsetmişlerdir.

Veli Anketleri:

Fiziki Eksiklikler: Okul binası ve diğer fiziki mekanların yetersizliği,

Sonuç ve Planlama:

Bu anket sonuçlarına dayanarak, Karamehmet Ortaokulu'nun güçlü yönleri ve fırsatları GZFT analizinde değerlendirilecektir. Öğrenci, öğretmen ve veli anketlerinde ortaya çıkan olumlu ve olumsuz noktalar dikkate alınarak, 2028 yılına kadar uygulanacak bir eylem planı oluşturulacaktır. Bu plan, okulun mevcut eksikliklerini gidermeyi ve eğitim kalitesini artırmayı hedeflemektedir.

3.BÖLÜM

GELECEĞE BAKIŞ

3. GELECEĞEBAKIŞ

3.1. Misyon

Karamehmet Ortaokulu olarak Atatürk'ün izinde ilerlerken bireylerin, içinde buldukları dönemin ihtiyaçlarını ve toplumun kültürel değerlerini, kendi yetenekleriyle bütünleştirerek geleceği şekillendirmelerine rehberlik etmek; onlara yol göstererek, kapasitelerini en üst seviyede kullanmalarını sağlamak ve daha sürdürülebilir bir dünya yaratmaları için destek olmak istiyoruz.

Karamehmet Ortaokulu olarak amacımız , her öğrencinin bireysel yetenek ve potansiyelini en üst düzeyde geliştirebileceği, çağdaş, yenilikçi ve kapsayıcı bir eğitim ortamı sunmaktır. Öğrencilerimizi, yaşam boyu öğrenme becerileri ile donatarak, topluma duyarlı, etik değerlere sahip, kendine güvenen ve sorumluluk sahibi bireyler olarak yetiştirmeyi amaçlıyoruz. Eğitimde kaliteyi artırmak, bilimsel ve teknolojik gelişmelere uyum sağlamak ve öğrencilerimize güvenli, sağlıklı ve destekleyici bir öğrenme ortamı sunmak için sürekli olarak çaba göstermekteyiz. Bu doğrultuda, öğretmenlerimiz, velilerimiz ve tüm paydaşlarımız ile işbirliği içinde çalışarak, öğrencilerimizin akademik, sosyal ve duygusal gelişimlerini desteklemekteyiz.

3.2. Vizyon

Karamehmet Ortaokulu içinden çıktığı toplum için yaşayan ve üreten bireyler yetiştirmeyi amaçlar. Toplumun değerlerini benimseyen, sorumluluk sahibi, üretken ve yenilikçi bireyler yetiştirerek, sürdürülebilir kalkınmaya katkıda bulunan bir gelecek inşa etmek ister. Bu bireylerin, topluma olan bağlılıkları ve özverileriyle, hem kendi potansiyellerini gerçekleştirmelerini hem de yaşadıkları toplumun refahını artırmalarını sağlamaktır hedefi.

Karamehmet Ortaokulu olarak vizyonumuz, eğitimde mükemmeliyet anlayışıyla, yenilikçi ve lider bir okul olmaktır. Amacımız, öğrencilerimize 21. yüzyılın gerektirdiği bilgi, beceri ve değerleri kazandırarak, onların küresel düzeyde rekabet edebilen, yaratıcı, eleştirel düşünebilen ve problem çözme yeteneklerine sahip bireyler olarak yetişmelerini sağlamaktır. Öğrencilerimizi, teknolojiyi etkin kullanan, çevreye duyarlı, kültürel çeşitliliğe saygılı ve sosyal sorumluluk bilinci yüksek bireyler olarak topluma kazandırmayı hedeflemekteyiz. Bu doğrultuda, eğitim-öğretim süreçlerimizde sürekli gelişim ve yenilikleri takip ederek, çağdaş ve dinamik bir eğitim ortamı sunmaya devam edeceğiz.

3.3. Temel Değerler

TEMEL DEğERLERİMİZ

- 1) Ahlak
- 2) Sorgulayıcı Düşünme
- 3) Milli Bilinç
- 4) Kültür
- 5) Aile
- 6) Çalışkanlık
- 7) Akılcılık
- 8) Etkili İletişim
- 9) Yenilikçilik

3.4.AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Tablo.22 Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Tablolar

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM ve KATILIM								
Okul/Kurum Türü	Ortaokul								
Amaç1	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.								
Hedef1.1	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG1.1.1 Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	%30	9 öğrenci	% 80	% 90	% 90	% 90	% 90	6 ayda	6 ayda
PG1.1.2 Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması	%30	70	74	75	76	77	78	6 ayda	6 ayda
PG1.1.3 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%30	0	% 0	% 0	% 0	% 0	% 0	6 ayda	6 ayda
PG1.1.4 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%10	0	% 0	% 0	% 0	% 0	% 0	6 ayda	6 ayda
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Şube Rehber Öğretmeni - Aile								
Riskler	Göç – Nüfusun Dalgalanması –Doğum oranında azalma- Akademik olarak daha başarılı olduğu düşünülen başka okula öğrencinin nakili.								
Stratejiler	S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2. Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3. DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S4. DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. S5. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.								
Maliyet Tahmini	12.000								
Tespitler	Bilgilendirici seminerler düzenlenecek. Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.								
İhtiyaçlar	Veli Bilgilendirici Seminerler Akıllı Tahtalar Devamsızlık uyarıcı yazılımlar								

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE								
Okul/Kurum Türü	Ortaokul								
Amaç 2	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.								
Hedef 2.1	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG2.1.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%30	%80	%82	%82	%83	%83	%84	6 ayda	6 ayda
PG2.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	%25	%50	%52	%54	%56	%58	%60	6 ayda	6 ayda
PG2.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%25	%15	%20	%22	%24	%26	%28	6 ayda	6 ayda
PG2.1.4 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%20	%80	%82	%83	%84	%85	%85	6 ayda	6 ayda
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Sınıf Rehber Öğretmeni – Aile - Öğrenci								
Riskler	Öğrenci Motivasyon Eksikliği Düşük Akademik Başarılı Öğrencilerdeki Öğrenilmiş Çaresizlik Materyal Eksikliği Başarısızlık Kaygısı								
Stratejiler	Stres ve Kaygı ile Başa Çıkma Bilgilendirmeleri Doğru Ders Çalışma ve Bilgiye Ulaşma Yöntemlerinin Belirlenmesi Aktif ,Öğrenmeye Yapararak Yaşayarak Katılım Sağlama Teknolojik Donanımla Destek								
Maliyet Tahmini	10.000								
Tespitler	Öğrencilere yönelik proje hazırlama eğitimi verilecek. Bilgilendirici seminerler düzenlenecek.								
İhtiyaçlar	Teknolojik donanım eksikliklerinin giderilmesi. (Akıllı Tahta,Laboratuar vb.)								

TEMA	KURUMSAL KAPASİTE								
Okul/Kurum Türü	Ortaokul								
Amaç 3	Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini artırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.								
Hedef 3.1	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG3.2.1 Okulda yaşanan kaza sayısı	%10	16	15	15	15	15	13	6 ayda	6 ayda
PG3.2.2 Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	%30	46	54	54	54	54	54	6 ayda	6 ayda
PG3.2.3 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	%30	56	58	58	58	58	58	6 ayda	6 ayda
PG3.2.4 Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	%20	56	58	58	58	58	58	6 ayda	6 ayda
Koordinator Birim	Okul İdaresi								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Şube Rehber Öğretmenleri, Nöbetçi Öğretmenler, Veliler, İlçe Ram								
Riskler	Kaynak ve Bütçe Yetersizliği Kurumsal Değişime Ayak Uyduramama Projelerin Fiziki Şartlara Uygunluğu Kapasite Artırımı ile ortaya çıkabilecek İSG problemleri								
Stratejiler	Öğretmenler eğitici eğitimlerini tamamlayacak Müşavirlik hizmeti veren Rehber öğretmen ile gerekli koordinasyon sağlanacak Veliler ile iletişim güçlendirilecek								
Maliyet Tahmini	10.000								
Tespitler	Kaynak planlaması yapılarak kurumsal kapasiteyi geliştirecek öncelikleri belirlenecek. Yardım alınacak çevreyle etkili bir iletişim süreci oluşturulmalı. Yasal düzenleyici engellerin kapasite artırımına engel teşkil etmemesine dikkat edilecek.								
İhtiyaçlar	Modern ve Teknolojik Sınıflar Konferans salonu								

4.BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

4.1. Maliyetlendirme

Tablo.23 Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç1	1000	1500	2000	2500	5000	12000
Hedef1.1	1000	1500	2000	2500	5000	12000
Amaç2	1000	1500	2000	2500	3000	10000
Hedef2.1	1000	1500	2000	2500	3000	10000
Amaç3	1000	1500	2000	2500	3000	10000
Hedef3.1	1000	1500	2000	2500	3000	10000
Genel Yönetim Giderleri	2000	3000	4000	5000	6000	20000
TOPLAM	5000	7500	10000	12500	17000	52000

5.BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. Stratejik Planda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Her yılın ilk altı ayında ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak yapılan izlemenin ardından, yılsonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılmadığının analizi yapılacaktır.

Amaç ve Hedefler:

Karamehmet Ortaokulu, 2024-2028 dönemi için belirlenen stratejik planın amaç ve hedeflerine ulaşmak amacıyla izleme ve değerlendirme süreçlerini etkin bir şekilde uygulamayı hedeflemektedir. Bu süreçler, eğitim kalitesini artırmayı, okulun kurumsal kapasitesini güçlendirmeyi ve öğrenci başarılarını yükseltmeyi amaçlamaktadır.

İzleme ve Değerlendirme Süreci:

Stratejik planın izlenmesi ve değerlendirilmesi, Müdürlüğün geliştirilmiş İzleme ve Değerlendirme Modeli çerçevesinde yürütülecektir. Bu süreç, belirlenen performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının sistematik olarak takip edilmesini ve sonuçların raporlanmasını içerir. İzleme, stratejik plan uygulamalarının düzenli olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır; değerlendirme ise uygulama sonuçlarının belirlenen amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve analiz edilmesidir.

Temel İlkeler:

İzleme ve değerlendirme süreci, şu temel ilkeler doğrultusunda yürütülecektir:

Katılımcılık: Tüm paydaşların sürece dahil edilmesi.

Saydamlık: Süreçlerin açık ve şeffaf bir şekilde yürütülmesi.

Hesap Verebilirlik: Elde edilen sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşılması.

Bilimsellik: Veri toplama ve analiz süreçlerinin bilimsel yöntemlere dayanması.

Tutarlılık: Süreçlerin sistematik ve düzenli olması.

Nesnellik: Değerlendirmelerin objektif verilere dayandırılması.

İzleme ve Değerlendirme Aşamaları:

Performans Göstergeleri ve Stratejiler Bazında Gerçekleşme Durumlarının Belirlenmesi: Stratejik planda yer alan hedeflerin ne ölçüde gerçekleştirildiğinin belirlenmesi.

Performans Göstergelerinin Hedeflerle Kıyaslanması: Gerçekleşen sonuçların belirlenen hedeflerle karşılaştırılması. **Faaliyetlerin Dağılımının Belirlenmesi:** Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin okulun çeşitli alanlarına dağılımının analiz

EKLER:

EK-1

Paydaş

Anketleri

NO	İLKOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulumu seviyorum.	0	0	0	0	0
02-	Okulumdaki benim için güvende hissediyorum.	0	0	0	0	0
03-	Okulumun içinde bahçe sitemizdir.	0	0	0	0	0
04-	Öğretmenim adildir.	0	0	0	0	0
05-	Öğretmenim benimle ilgileniyor.	0	0	0	0	0
06-	Yardıma ihtiyacım olursa öğretmenim bana yardım eder.	0	0	0	0	0
07-	Öğretmenim dersleri katılmamı sağlar.	0	0	0	0	0
08-	Öğretmenim dersleri farklı araçları kullanarak anlatır.	0	0	0	0	0
09-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	0	0	0	0	0
10-	Okulda ders dışı eğlence etkinlikleri var.	0	0	0	0	0
11-	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	0	0	0	0	0
12-	Öğretmenim her gün beni çok çalıştırıyor.	0	0	0	0	0

NO	ORTAOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
		0	0	0	0	0
01-	Okuldakendimigüvende hissediyorum.	0	0	0	0	0
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	0	0	0	0	0
03-	Okulun fiziki koşullarını yeterli dir.	0	0	0	0	0
04-	Okul, yeni kabule dilen çocuklara uygund eğiş sa ğ lar.	0	0	0	0	0
05-	Farklı kültür lerd engelen ö ğ rencilerin bu okul dam em nuniyet le kar ş ılanaca ğ ını düşünüyorum.	0	0	0	0	0
06-	Ö ğ retmenlerime ihtiya ç duyduğ umda kolaylık gör ü ş e bilirim.	0	0	0	0	0
07-	Okul müdürüne ihtiya ç duyduğ umda kolaylık gör ü ş e bilirim.	0	0	0	0	0
08-	Okul rehberlik servisinden ihtiya ç larımd o ğ rultusunda faydalanabiliyorum.	0	0	0	0	0
09-	Okul kiş isel hedefler belirlem de ve bu hedeflere ula ş mamdayeterli rehberlik ediyor.	0	0	0	0	0
10-	Okulmda yer almama için bir çok fırsat var.	0	0	0	0	0
11-	Okul bana yeterli ders dış iyetkinlik olanakları sunuyor.	0	0	0	0	0
12-	Okul kulü plerim amacına uygun şekilde geliş imime katkı sağ lıyor.	0	0	0	0	0
13-	Ö ğ retmenlerim sınıfta adil kurallara sahiplere veta rafsızlar.	0	0	0	0	0
14-	Ö ğ retmenlerim benidaha iyiperformans göstermem için teş viki ediyor.	0	0	0	0	0
15-	Ö ğ retmenlerim derslerini iş leniş inde farklı ve il g i ç e kici yöntemler kullanır.	0	0	0	0	0
16-	Sınav ve ö devlerin benide ğ erlendirmek için adil ve yeterli oldu ğ unu düşünüyorum	0	0	0	0	0
17-	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	0	0	0	0	0
18-	Okulda ö ğ rencilerin gör ü ş leri dikkate alınır.	0	0	0	0	0
19-	Okul kantininde yeterli sa ğ lık lı yiyecekler var.	0	0	0	0	0
20-	DYK'leri yeterli buluyorum.	0	0	0	0	0

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONUBAŞLIKLARI	Kesinlikle	Katılıyor	Katılıyor	Kararsız	Kesinlikle	Katılmıyor	Katılmıyor
		0	0	0	0	0	0	
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	0	0	0	0	0	0	
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	0	0	0	0	0	0	
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	0	0	0	0	0	0	
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemlerini alır.	0	0	0	0	0	0	
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteğe sahiptir.	0	0	0	0	0	0	
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	0	0	0	0	0	0	
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	0	0	0	0	0	0	
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgilerini uyardıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	0	0	0	0	0	0	
09-	Etkin bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	0	0	0	0	0	0	
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitimciyim.	0	0	0	0	0	0	
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	0	0	0	0	0	0	
12-	Okulumuz müfredat uygulaması etkin bir şekilde işler.	0	0	0	0	0	0	
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	0	0	0	0	0	0	
14-	Diğer öğretmenlerle işbirliği yaparım.	0	0	0	0	0	0	
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	0	0	0	0	0	0	
16-	Takım ruhumuzun moralimiz yüksek.	0	0	0	0	0	0	
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	0	0	0	0	0	0	

NO	VELİLERİÇİN KONUBAŞLIKLARI	Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle	Katılmıyorum
		Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	0	0	0	0	0
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	0	0	0	0	0
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	0	0	0	0	0
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	0	0	0	0	0
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	0	0	0	0	0
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	0	0	0	0	0
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	0	0	0	0	0
08-	Okul çocuğumun ahlak gelişimini teşvik edebilir.	0	0	0	0	0
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	0	0	0	0	0
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansını ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	0	0	0	0	0
11-	Okul çocuğumaduygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	0	0	0	0	0
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	0	0	0	0	0
13-	Herhangi bir problem durumunda müdüre danışmalarıma cevap veriyor.	0	0	0	0	0
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	0	0	0	0	0
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	0	0	0	0	0
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	0	0	0	0	0
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	0	0	0	0	0
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	0	0	0	0	0
19-	Çocuğumun evde devlerini tamamlamasını sağlarım.	0	0	0	0	0
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	0	0	0	0	0
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	0	0	0	0	0
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.					

Ek-2 Stratejik Plan Mimarisi

Eğitime ve Öğretime Erişim ve Katılım

1.1. Okula devam ve tamamlama

- 1.1.1. Sınıfta kalma
- 1.1.2. Okul bırakma
- 1.1.3. Devamsızlık

1.2. Ders dışı etkinliklere katılım

- 1.2.1. Kulüp faaliyetleri
- 1.2.2. Gezi, Fuar ve Gözlem Faaliyetleri
- 1.2.3. Sosyal Sorumluluk Faaliyetleri
- 1.2.4. Bölgesel (yerel), Ulusal ve Uluslararası Proje, Yarışma vb. Etkinliklere Katılım

1.3. Özele eğitime ihtiyaç duyan bireylerin erişimi

1.4. Destekleme ve yetiştirmek kurslarına katılım ve devam

1.5. Özel politika gerektiren grupların eğitim ve öğretime erişimi (göçmenler, romanlar, mevsimlik tarım işçilerinin çocuklarının eğitimi vd.)

1.6. Uzaktan eğitim faaliyetlerine katılım

1.7. Bir üst öğrenime geçiş

1.8. Mezuniyet oranı

2. Eğitim ve Öğretimde Kalite

2.1. Akademik Kazanımlar

- 2.1.1. Türkçe ve yabancı dil
 - 2.1.1.1. Dinleme
 - 2.1.1.2. Konuşma
 - 2.1.1.3. Okuma
 - 2.1.1.4. Yazma
 - 2.1.1.5. Okunan Kitap Sayısı
 - 2.1.1.6. Okuma, Yazma ve Konuşma Etkinlikleri
- 2.1.2. Matematik
- 2.1.3. Fen Bilimleri
- 2.1.4. Sosyal Bilimler
- 2.1.5. Meslek Dersleri
- 2.1.6. Eğitim Bilişim Ağı

2.2. 21. yy. Becerileri

- 2.2.1. STEM
- 2.2.2. Yapay Zekâ
- 2.2.3. Çevre ve İklim Değişikliği
 - 2.2.3.1. Kaynakların Tasarruflu Kullanımı
- 2.2.4. Finansal Okuryazarlık
- 2.2.5. Dijital Okuryazarlık
- 2.2.6. İletişim ve İş Birliği
- 2.2.7. Bilgi ve Medya Okuryazarlığı
- 2.2.8. Girişimcilik
- 2.2.9. Sosyal ve Kültürlerarası Beceriler
- 2.2.10. Problem Çözme Becerileri (Matematiksel problem çözme den çatışma çözmeye kadar detaylandırılabilir.)
- 2.2.11. Eleştirel Düşünme Becerileri
- 2.2.12. *Yaratıcılık (Yenilikçilik) ve Bilimsel Araştırma Becerileri
- 2.2.13. Veri Okuryazarlığı
- 2.2.14. Sürdürülebilirlik ve İleri Dönüşüm

2.3. Toplumsal Yaşam Becerileri

- 2.3.1. Sevgi, Saygı, Adalet ve Hoşgörü Kazanımları

2.3.2. AhlakiveEtik Değerler

2.4. DeğerlerEğitimi

2.4.1. OkulHizmetlerineKatılım(temizlik, bakımvb.)

2.4.2. Sosyal Sorumluluk alışmaları

2.5. ÖlmeveDeğerlendirme

2.5.1. OkulSınavları

2.5.2. UlusalSınavlar

2.5.3. UlusalveUluslararasıFaaliyetlerdeAlınanDereceler

2.6. Sektöre,ÜstÖğrenimeHazırlıkveİstihdam

2.6.1. AtölyeEğitimleri

2.6.2. StajEğitimleri

2.6.3. Buluş,Patent,EndüstriyelTasarım,MarkaveFaydalıModel

2.6.4. MeslekiAlanEtkinlikleri

2.6.5. MeslekiEğitimeKatkıSağlayacakİşBirlikleri

2.7. Rehberlik

2.7.1. Eğitsel Rehberlik

2.7.2. MeslekiRehberlik

2.7.3. Kişisel Rehberlik

2.7.4. Oryantasyon

2.7.5. Ailerehberliği

3. KurumsalKapasite

3.1. FizikselİmkânlarveDonatım

3.1.1. Derslikler

3.1.2. SporSalonu

3.1.3. Kütüphane

3.1.4. ÇokkamaılıSalon

3.1.5. ÖğretmenlerOdası

3.1.6. İdariBölümler

3.1.7. OkulBahesi

3.1.8. Atölyeler

3.1.9. Laboratuvarlar

3.1.10. Yatakhane/Pansiyon

3.1.11. Yemekhane

3.1.12. Tuvaletler

3.1.13. Oyun Alanları

3.1.14. BilişimSınıfları

3.2. MaliYönetim

3.2.1. DönerSermayeGelirleri

3.2.2. MalveHizmetAlımları

3.2.3. Enerji Verimliliği

3.2.4. KaynakTasarrufu

3.3. İnsankaynakları

3.3.1. ÖğretmenlerinMeslekiGelişimi

3.3.1.1. OkulTemelliMeslekiGelişimFaaliyetleri

3.3.1.2. ÖğretmenBilişimAğı

3.3.1.3. MahalliHizmetİiEğitimler

3.3.1.4. AdayÖğretmenlik

3.3.1.5. MentorlukveKoluk

3.3.1.6. Ulusalve Uluslararası İyi Uygulama Örnekleri

3.3.1.7. Personel Ödül Yönetimi

3.3.2. Okul YöneticilerininMeslekiGelişimi

3.3.2.1. ÖğretmenBilişimAğı

3.3.2.2. MahalliHizmetİiEğitimler

- 3.3.2.3. MentorlukveKoçluk
- 3.3.2.4. Uluslararası İyi Uygulama Örnekleri
- 3.3.3. DestekPersonelininMeslekiGelişimi
- 3.3.4. Motivasyon
- 3.3.5. İşDoyumu
- 3.3.6. Oryantasyon
- 3.3.7. PersonelinİyiOlmaHali
- 3.4. Organizasyon**
 - 3.4.1. GörevDağılımı
 - 3.4.2. KurulveKomisyonlar
 - 3.4.3. OkulAileBirliği
 - 3.4.4. Katılımcılık
 - 3.4.5. Şeffaflık veHesapVerebilirlik
 - 3.4.6. İzlemeveDeğerlendirme
 - 3.4.7. Bilgi veİletişimTeknolojilerindenYararlanma
 - 3.4.8. Öğrenci İşlerininYönetimi
 - 3.4.9. Kurumİçİletişim
 - 3.4.10. OkulToplumİlişkileri
 - 3.4.11. KurumlarArasıİletişimveİşBirliği
- 3.5. OkulSağlığıveGüvenliği**
 - 3.5.1. Kantin
 - 3.5.2. Tuvaletler
 - 3.5.3. TemizlikveHijyenFarkındalığı
 - 3.5.4. SağlıklıBeslenmeveObezite
 - 3.5.5. BulaşıcıHastalıklar
 - 3.5.6. BağımlılıklaMücadele
 - 3.5.7. GıdaGüvenliği
 - 3.5.8. OkulÇevresiGüvenliği
 - 3.5.9. İş SağlığıveGüvenliği(Okul Kazaları,AtölyeDenetimlerivb.)
 - 3.5.10. ZorbalıkveŞiddet
- 3.6. SivilSavunma**
 - 3.6.1. İlkYardımveAcilDurum
 - 3.6.2. Afetriskiazaltma
 - 3.6.2.1. Deprem
 - 3.6.2.2. Sel
 - 3.6.2.3. Heyelan
 - 3.6.2.4. Yangın
 - 3.6.2.5. Çığ
 - 3.6.2.6. Salgın hastalıklar

EK-3 Örnek İzleme ve Değerlendirme Şablonu

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A1					
H1.1					
Hedef 1.1 Performansı					
Sorumlu Birim					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri*(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer(B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans(%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1 Her dönem sınıf velilerine yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	60	0	1	1	100
PG1.1.2 En az bir aile eğitimi alan velilerin oranı (%)	40	25	75	60	70
Hedef Etkinlik Değerlendirmeleri					
2024-2025 eğitim öğretim yılında PG1.1.1 için performansın %100 oranında gerçekleştiği görülmektedir. 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.2 için performansı %70 oranında gerçekleştiği göz önünde bulundurularak ailelerin eğitim faaliyetlerine katılımının artırılması için sınıf rehber öğretmenleri aracılığıyla telefon görüşmeleri yapılması planlanmıştır.					

*2024-2028 döneminin kapsayan stratejik plan için 2023 yıl sonu değeridir.

**Her yılın ilk alt ayında, ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak izlemenin yapıldığı yılın sonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılamayacağına analizi yapılır. Hedeflenen değere ulaşılmasını engelleyecek hususlar ve riskler varsa değerlendirilir. Hedeflenen değere ulaşılmasını sağlayacak temel tedbirler kısaca yer verilir.

*PG 1.1.1'in performansının hedefe etkisinin çarpımı ile PG 1.1.2'nin performansının hedefe etkisinin çarpımlarının sonucunun toplanmasıyla elde edilir. $(\%100 \times \%60) + (\%70 \times \%40) = \%60 + \%28 = \%88$